



คำสั่งเทศบาลตำบลหนองขอนกว้าง

ที่ ๕๖๖ /๒๕๖๘

เรื่อง การมอบหมายงานและความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล

พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส มาตรา ๔๘ สัตตรส และมาตรา ๔๘ เถกุนวิสตี แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน ประกอบพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๒๓ วรรคท้าย ประกอบมาตรา ๑๕ และข้อ ๒๖๕ ข้อ ๒๗๐ ข้อ ๒๗๑ และข้อ ๒๗๓ แห่งประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๔ เทศบาลตำบลหนองขอนกว้าง จึงมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติงานและรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

ว่าที่ ร.ต. คมคิด เครือเนตร ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ ให้รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่น และ

๑. เรื่องที่นายกเทศมนตรีสั่งการเกี่ยวกับนโยบายของเทศบาล
๒. เรื่องที่กฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับระบุให้เป็นอำนาจหน้าที่ของปลัดเทศบาล
๓. เรื่องซึ่งตกลงกันไม่ได้ระหว่างหน่วยงานต่างๆ ภายใต้บังคับบัญชา
๔. เรื่องในหน้าที่สำนักงานปลัดเทศบาล
๕. เรื่องที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นเป็นปัญหาและเสนอมาเพื่อรับคำวินิจฉัยหรือในกรณี

พิเศษอื่นใด

๖. เรื่องที่ปลัดเทศบาลสั่งการโดยเฉพาะ
๗. เรื่องที่หัวหน้าส่วนราชการต่างๆ เห็นสมควรเสนอเพื่อทราบ

นางสุพรรณิ พรหมโท ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องใดที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ระบุให้เป็นอำนาจหน้าที่ปลัดเทศบาล หากกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับนั้นมิได้กำหนดในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น ปลัดเทศบาลจะมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนในนามของปลัดเทศบาลก็ได้ และงานอื่นๆ ที่นายกเทศมนตรีมอบหมายให้เป็นกรณีพิเศษ

สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)

โดยมี นางสาวมนัสพร คานเพชรทา ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑. ฝ่ายอำนวยการ

โดยมี ส.อ. ชัชวาล ศรีหาบัติ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๑ งานการเจ้าหน้าที่

โดยมี นายธนากร ธารากุลทิพย์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นางสาวกนกวรรณ ดีแก้ว พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป เป็นผู้ช่วย

โดย นางสาวกนกวรรณ ดีแก้ว พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เพิ่มเติมใน จัดพิมพ์ฎีกา ของสำนักปลัดเทศบาล และ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายในสำนักปลัดเทศบาล

๑.๒ งานธุรการ/สารบรรณ

โดยมี อัตรารว่าง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีพนักงานจ้างทั่วไปดังต่อไปนี้เป็นผู้ช่วย

๑.๒.๑ นายเจษฎา แสนโยธะกะ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๑.๒.๒ นายสมบัติ จันทสมุทร พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๑.๒.๓ นายสมพร พันธุ์กลาง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๑.๒.๔ นางมานะ ผางสำเนียง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๑.๒.๕ นางสาวพรทิพย์ ชูลีดี พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๑.๓ งานบริหารทั่วไป

๑.๔ งานกิจการสภา

๑.๕ งานจัดการเลือกตั้ง

๑.๖ งานรัฐพิธี

๑.๗ งานสวัสดิการสังคม

โดยมี นางสาวเรณู สืบสุวรรณ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นางสาวพรสุดา ภูากาบ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป เป็นผู้ช่วย

โดย นางสาวพรทิพย์ ชูลีดี พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป มอบหมาย ให้ปฏิบัติหน้าที่เพิ่มเติมใน งานเลขานุการคณะผู้บริหาร ,ตรวจสอบแฟ้มเอกสารต่างๆ เสนอต่อคณะผู้บริหาร ,งานสวัสดิการสังคมโดยเป็นผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชนและ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย ในสำนักปลัดเทศบาล

๒. ฝ่ายปกครอง

โดยมี จำลิสเอก ราชิต ระพิมพ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑ งานทะเบียนราษฎร

๒.๒ งานรักษาความสงบ

๒.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โดยมี พันจ่าโท พลพัฒน์ นนทปัญญา ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีพนักงานจ้างทั่วไป ดังต่อไปนี้เป็นผู้ช่วย

- | | |
|------------------------------|---|
| ๒.๓.๑ นายรติวรรธ สุขศรี | พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)
ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ |
| ๒.๓.๒ นายเชิดชัย บาทขารี | พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป |
| ๒.๓.๓ นายพงษ์ระพี กันหาชิน | พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป |
| ๒.๓.๔ นายภาณุมาศ ศรีบุญเรือง | พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป |
| ๒.๓.๕ นายสมเกียรติ บ่อคำเกิด | พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป |
| ๒.๓.๖ นายเดชา วรดิษฐวงษ์ | พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป |
| ๒.๓.๗ นายราเชนทร์ ศรีอินทร์ | พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป |
| ๒.๓.๘ น.ส.ศิริกัลยา สุทธิบุญ | พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป |

๒.๔ งานนิติการ

โดยมี นายยุทธนา ฉิมมาแก้ว ตำแหน่ง ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นิติกร และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี จำลิสเอก ราชิต ระพิมพ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ เป็นผู้ควบคุมดูแลแทน

กองคลัง (๐๔)

โดยมี นางมนัญญา วิทักขบุตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานการคลัง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑ ฝ่ายพัฒนารายได้

โดยมี นางสาวนภนัฐ ภูสงวน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานการคลัง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑.๑ งานการเงินและบัญชี

โดยมี นางสาวอังคณา โพธิชัย ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักวิชาการคลัง และงานอื่นๆ ที่ได้รับ โดยมีส่วนงานจ้างทั่วไป ดังต่อไปนี้เป็นผู้ช่วย

- นางสาวสุวิมล ยศยิ่ง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ งานการเงินและบัญชี, งานรับเงินและเบิกจ่ายเงิน, งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน, งานเก็บรักษาเงิน, งานทะเบียนคุมการเบิกจ่ายเงินและ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย ในกองคลัง

- นางสาวอำภา พรหมเวียง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ งานการเงินและบัญชี, งานรับเงินและเบิกจ่ายเงิน, งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน, งานเก็บรักษาเงิน, งานทะเบียนคุมการเบิกจ่ายเงินและ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย ในกองคลัง

๓.๑.๒ งานรับเงินและเบิกจ่ายเงิน

๓.๑.๓ งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน

๓.๑.๔ งานธุรการ

๓.๑.๕ งานเก็บรักษาเงิน

๓.๑.๖ งานทะเบียนคุมการเบิกจ่ายเงิน

๓.๑.๗ งานงบการเงินและงบทดลอง

โดยมี นางอุไรวรรณ คำดีบุญ (ลจ.) ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑.๘ งานพัสดุ

๓.๑.๙ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

๓.๑.๑๐ งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี

๓.๑.๑๑ งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์

๓.๑.๑๒ งานครุภัณฑ์ยานพาหนะ

โดยมี นางสาวรัชฎาพร ดอนแขอ้วน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นางสาววันทนา จันทพันธ์ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป และนางสาวณัฐสุตา นามอาษา พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป เป็นผู้ช่วย

๓.๑.๑๓ งานพัฒนารายได้

๓.๑.๑๔ งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า

๓.๑.๑๕ งานควบคุมกิจการและค่าปรับ

๓.๑.๑๖ งานทะเบียนคุมและเร่งรัดรายได้

โดยมี อัคราว่าง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นางสาวกาญจน์หทัย พรหมยาลี พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป เป็นผู้ช่วย

- นางสาวกาญจน์หทัย พรหมยาลี พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ งานธุรการ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายในกองคลัง

กองช่าง (๐๕)

โดยมี นายนิรุทธ์ สิงห์ทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๑ ฝ่ายการโยธา

โดยมี นายพีพงค์ จิราธนโกดิน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นายวิชัย ทิพชาติ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย

๔.๑.๑ งานวิศวกรรม

๔.๑.๒ งานผังเมือง

๔.๑.๓ งานสาธารณูปโภค

๔.๑.๔ งานสวนสาธารณะ

๔.๑.๕ งานจัดสถานที่และจัดไฟฟ้าสาธารณะ

โดยมี นายวิชัย ทิพชาติ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง วิศวกรโยธา และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี นายอัครพงศ์ พันธศรี ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นายช่างโยธา และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีพนักงานจ้างทั่วไป ดังต่อไปนี้เป็นผู้ช่วย

- นายสมชาย ชูรัตน์ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
- นายธีรวัฒน์ พาจันดี พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
- นายภูมิเรศ วาสโสหา พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๔.๑.๖ งานธุรการ/สารบรรณ

โดยมี นางสาวปรียาภัสสร ศรีหาบัติ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีพนักงานจ้างทั่วไปดังต่อไปนี้เป็นผู้ช่วย

- นางสาวอุไรรัตน์ คำติบุญ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
- นางสาวจิราพร ช่างถม พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)

โดยมี นายเอกนรินทร์ ธงยศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

โดยมี อัคราวาง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑.๑ งานสุขาภิบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อม

โดยมี นางสาวยุภาวรรณ ศิริตล ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- นายเกรียงศักดิ์ แจ่มโอโศก พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
- นายประทวน โคตรศรี พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
- นายสมบุญ มะคำศรี พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
- นายศักดิ์ประเสริฐ ฉวีโชติ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
- นายวสันต์ เทยียดรัมย์ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
- โดยมี อัคราวาง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
- นางสาวณัฐพร จันทสมุทร พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
- นายนิคม บุญเวิน พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

- ๕.๑.๒ งานเผยแพร่และฝึกอบรม
- ๕.๑.๓ งานรักษาความสะอาด
- ๕.๑.๔ งานส่งเสริมสุขภาพ
- ๕.๑.๕ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- ๕.๑.๖ งานธุรการ
- ๕.๑.๗ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
- ๕.๑.๘ งานศูนย์บริการสาธารณสุข
- ๕.๑.๙ งานควบคุมและตรวจสอบบำบัดน้ำเสีย

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (๐๗)

โดยมี นางสาวอุษา ชันติกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๔ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖.๑ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

โดยมี นายสุรพล วรพันธุ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๗-๐๑๐๒-๐๐๕ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี น.ส.วีรยา กัลยานาม พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ดังต่อไปนี้ เป็นผู้ช่วย

- ๖.๑.๑ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๖.๑.๒ งานจัดทำงบประมาณ
- ๖.๑.๓ งานติดตามและประเมินผล

๖.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โดยมี นางสาวดารณี ศรีพอ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๗-๐๑๐๒-๐๐๖ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นางสาววงศ์สุภา อรทัย พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ดังต่อไปนี้ เป็นผู้ช่วย

- ๖.๒.๑ งานบริการและเผยแพร่วิชาการ
- ๖.๒.๒ งานประชาสัมพันธ์
- ๖.๒.๓ งานธุรการ

กองการศึกษา (๐๘)

โดยมี นางสาวนริินทร์ นุชัยรัมย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานศึกษา และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา

นางธนัญติกาญจน์ รัสสวนจิตร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานศึกษา และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นางสาวกัญญกร ไหมวงษ์ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน เป็นผู้ช่วย

๗.๑.๑ งานธุรการ/สารบรรณ

โดยมี อัตรารว่าง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๓ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีพนักงานจ้างทั่วไปดังต่อไปนี้เป็นผู้ช่วย

- นางสาวกัญญกร ไหมวงษ์ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๗.๑.๒ งานกีฬาและนันทนาการ

๗.๑.๓ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อเลียน

โดยมี อัตรารว่าง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อเลียน ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ("การสรรหาตำแหน่ง ดังกล่าวให้กระทำได้ ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว") โดยมี นางสาววณิชชา เปี้ยจันทิก ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ (คศ.๒) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๖๖๖ ควบคุมดูแลแทน

โดยมี นางสาววณิชชา มุกดาม่วง ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ (คศ.๒) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๖๖๖ สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อเลียน ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ครู และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

โดย นางสาวเดือนเพ็ญ ทองบุตติ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ (คศ.๒) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๖๖๔ สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อเลียน ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ครู และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

โดย อัตรารว่าง ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๖๖๐๑-๐๕๓ สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อเลียน ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ครู และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี นางสาวจิรัชยา สุขประมา พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภท ทักษะ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อเลียน ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยครู ผู้ดูแลเด็ก และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี อัตราร่าง พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภท คุณวุฒิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอี่เลียน ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยครู ผู้ดูแลเด็ก และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ("การสรรหาตำแหน่ง ดังกล่าวให้กระทำได้ ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรร อัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว") โดยมี นางสาววณิชชา เปี้ยจันทิก ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ (คศ.๒) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๖๖๖ ควบคุมดูแลแทน

๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวง

โดยมี อัตราร่าง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวง ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ("การสรรหาตำแหน่ง ดังกล่าวให้กระทำได้ ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว") โดยมี นางสาวธัญญารัตน์ อินหวังสุข ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ (คศ.๓) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๖๖๕ ควบคุมดูแลแทน

โดยมี นางสาวธัญญารัตน์ อินหวังสุข ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ (คศ.๓) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๖๖๕ สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวง ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ครู และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี นางสาวปิยะณัฐ มุกตาม่วง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ช่วย

๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาคอง

โดยมี อัตราร่าง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาคอง ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ("การสรรหาตำแหน่ง ดังกล่าวให้กระทำได้ ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว") โดยมี นางสาวปราณี พงษาเทศ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ (คศ.๒) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๖๖๗ ควบคุมดูแลแทน

โดยมี นางสาวปราณี พงษาเทศ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ (คศ.๒) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๖๖๐๐-๖๖๗ สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาคอง ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ครู และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี นางสาวบุษยากร บุตรดีจัน พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาคอง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ช่วย

๗.๑.๔ งานแผนงานและโครงการ -

หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)

๗.๑ งานตรวจสอบภายใน

นางสาวปวีณา แสนใจวุฒิ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๑๒-๐๓๐๑-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี ว่าที่ ร.ต. คมคิด เครือเนตร ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ ควบคุมดูแลตามสายบังคับบัญชา

อนึ่ง ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ มีประสิทธิภาพบังเกิด
ประสิทธิผลต่อทางราชการสืบไปและหากคำสั่งใดขัดต่อคำสั่งนี้ ให้เป็นอันยกเลิกทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไปคำสั่งใดที่ขัดแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ยกเลิก
และใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกรีช ฤทธิลี)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขอนกว้าง