



คำสั่งเทศบาลตำบลหนองขอนกว้าง

ที่ ๕๖๒ /๒๕๖๖

เรื่อง การมอบหมายงานและความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล
พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ
วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เศรษฐ มาตรา ๔๘ สัตตรส และมาตรา ๔๘ เอกุณวิสติ
แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน ประกอบพระราชบัญญัติ ระเบียบ
บริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๒๓ วรรคท้าย ประกอบมาตรา ๑๕ และข้อ ๒๖๕
ข้อ ๒๗๐ และข้อ ๒๗๑ แห่ง ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่
๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๔ เทศบาลตำบลหนองขอนกว้าง จึงมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติงานและรับผิดชอบของ
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

ว่าที่ ร.ต. คมคิด เครือเนตร ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง)
เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ ให้รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
นักบริหารงานท้องถิ่น และ

๑. เรื่องที่นายกเทศมนตรีสั่งการเกี่ยวกับนโยบายของเทศบาล
๒. เรื่องที่กฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับระบุให้เป็นอำนาจหน้าที่ของปลัดเทศบาล
๓. เรื่องซึ่งตกลงกันไม่ได้ระหว่างหน่วยงานต่างๆ ภายใต้บังคับบัญชา
๔. เรื่องในหน้าที่สำนักงานปลัดเทศบาล
๕. เรื่องที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นเป็นปัญหาและเสนอมาเพื่อรับคำวินิจฉัยหรือในกรณี

พิเศษอื่นใด

๖. เรื่องที่ปลัดเทศบาลสั่งการโดยเฉพาะ
๗. เรื่องที่หัวหน้าส่วนราชการต่างๆ เห็นสมควรเสนอเพื่อทราบ

นางสุพรรณิ พรหมโท ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องใดที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ระบุให้เป็น
อำนาจหน้าที่ปลัดเทศบาล หากกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับนั้นมิได้กำหนดในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่าง
อื่น ปลัดเทศบาลจะมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนในนามของ
ปลัดเทศบาลก็ได้ และงานอื่นๆ ที่นายกเทศมนตรีมอบหมายให้เป็นกรณีพิเศษ

/สำนักปลัดเทศบาล...

สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)

โดยมี นางสาวมนัสพร คานเพชรทา ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑. ฝ่ายอำนวยการ

โดยมี ส.อ. ชัชวาล ศรีหาบัติ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๑ งานการเจ้าหน้าที่

โดยมี นายธนากร ธารากุลทิพย์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นางสาวกนกวรรณ ดีแก้ว พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน เป็นผู้ช่วย

โดย นางสาวกนกวรรณ ดีแก้ว พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน มอบหมายให้ ปฏิบัติหน้าที่เพิ่มเติมใน จัดพิมพ์ฎีกา ของสำนักปลัดเทศบาล และ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับ มอบหมายในสำนักปลัดเทศบาล

๑.๒ งานธุรการ/สารบรรณ

โดยมี นางสาวนงนุช โพธิ์ลักษณะ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีพนักงานจ้างทั่วไปดังต่อไปนี้เป็นผู้ช่วย

- นายเจษฎา แสนโยระกะ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- นายสมบัติ จันทสมุทร พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- นายสมพร พันธุ์กลาง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- นางมานะ ผางสำเนียง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- นายภาณุมาศ ศรีบุญเรือง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- นางสาวศิริกัลยา สุทธิบุญ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน เดิมสังกัดกองช่าง

ไปช่วยปฏิบัติราชการในสำนักปลัดเทศบาล และมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เพิ่มเติมใน จัดพิมพ์ฎีกา ของ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายปกครอง และ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย ในสำนักปลัดเทศบาล

๑.๓ งานบริหารทั่วไป

๑.๔ งานกิจการสภา

๑.๕ งานจัดการเลือกตั้ง

๑.๖ งานรัฐพิธี

๑.๗ งานสวัสดิการสังคม

โดยมี นางสาวเรณู สิบสุวรรณ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นางสาวพรทิพย์ ชูลีติ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน เป็นผู้ช่วย

โดย นางสาวพรทิพย์ ชูลีติ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน มอบหมายให้ ปฏิบัติหน้าที่เพิ่มเติมใน งานเลขานุการคณะผู้บริหาร ,ตรวจสอบแฟ้มเอกสารต่างๆ เสนอต่อคณะผู้บริหาร ,งานสวัสดิการสังคมโดยเป็นผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชนและ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย ในสำนัก ปลัดเทศบาล

๒. ฝ่ายปกครอง

โดยมี จำลิสเอก ราชิต ระพิมพ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป และ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑ งานทะเบียนราษฎร

๒.๒ งานรักษาความสงบ

๒.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โดยมี พันจ่าโท พลพัฒน์ นนทปัญญา ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีพนักงานจ้างทั่วไป ดังต่อไปนี้เป็นผู้ช่วย

๒.๓.๑ นายรติวรรธ สุขศรี	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
๒.๓.๒ นายพงษ์ระพี กันหาชิน	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
๒.๓.๓ นายธีระพล คำภูแสน	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
๒.๓.๔ นายอรรถชัย แสงกระจ่าง	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
๒.๓.๕ นายสมเกียรติ บ่อคำเกิด	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน

๒.๔ งานนิติการ

โดยมี อัคราร่าง ตำแหน่ง ตำแหน่ง นิติกร ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นิติกร และงานอื่นๆ ที่ได้รับ มอบหมาย โดยมี จำลิสเอก ราชิต ระพิมพ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ เป็นผู้ควบคุมดูแลแทน

/กองคลัง (๐๔)...

กองคลัง (๐๔)

โดยมี นางมนัญญา วิทกษาบุตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานการคลัง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑ ฝ่ายพัฒนารายได้

โดยมี นางสาวกัทนันธุ์ ภูสงวน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานการคลัง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑.๑ งานการเงินและบัญชี

โดยมี อัคราวาง ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักวิชาการคลัง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย นางสาวกัทนันธุ์ ภูสงวน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒ เป็นผู้ควบคุมดูแลแทน โดยมีพนักงานจ้างทั่วไป ดังต่อไปนี้เป็นผู้ช่วย

- นางสาววีรยา กัลยานาม พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ งานการเงินและบัญชี, งานรับเงินและเบิกจ่ายเงิน, งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน, งานเก็บรักษาเงิน, งานทะเบียนคุมการเบิกจ่ายเงินและ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย ในกองคลัง

- นางสาวอำภา พรมเวียง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ งานการเงินและบัญชี, งานรับเงินและเบิกจ่ายเงิน, งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน, งานเก็บรักษาเงิน, งานทะเบียนคุมการเบิกจ่ายเงินและ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย ในกองคลัง

๓.๑.๒ งานรับเงินและเบิกจ่ายเงิน

๓.๑.๓ งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน

๓.๑.๔ งานธุรการ

๓.๑.๕ งานเก็บรักษาเงิน

๓.๑.๖ งานทะเบียนคุมการเบิกจ่ายเงิน

๓.๑.๗ งานงบการเงินและงบทดลอง

โดยมี นางอุไรวรรณ คำดีบุญ (ลจ.) ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑.๘ งานพัสดุ

๓.๑.๙ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

๓.๑.๑๐ งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี

/๓.๑.๑๑ งานทะเบียน...

๓.๑.๑๑ งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์**๓.๑.๑๒ งานครุภัณฑ์ยานพาหนะ**

โดยมี นางสาวรัชฎาพร คอนแวน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นางสาววันทนา จันทพันธ์ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน และนางสาวกชกร เวชภัณฑ์ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน เป็นผู้ช่วย...

๓.๑.๑๓ งานพัฒนารายได้**๓.๑.๑๔ งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า****๓.๑.๑๕ งานควบคุมกิจการและค่าปรับ****๓.๑.๑๖ งานทะเบียนคุมและเร่งรัดรายได้**

โดยมี นางสาวมนกร รัตน์วงศ์สกุล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นางสาวกาญจนาหทัย พรหมยาลิ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน เป็นผู้ช่วย

- นางสาวกาญจนาหทัย พรหมยาลิ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ งานธุรการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายในกองคลัง

กองช่าง (๐๕)

โดยมี นายนิรุทธ์ สิงห์ทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๑ ฝ่ายการโยธา

โดยมี อัคราร่วง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นายวิชัย ทิพชาติ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑ เป็นผู้ควบคุมดูแลแทน

๔.๑.๑ งานวิศวกรรม**๔.๑.๒ งานผังเมือง****๔.๑.๓ งานสาธารณูปโภค****๔.๑.๔ งานสวนสาธารณะ****๔.๑.๕ งานจัดสถานที่และจัดไฟฟ้าสาธารณะ**

โดยมี นายวิชัย ทิพชาติ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง วิศวกรโยธา และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/โดยมี นายอัครพงษ์ ...

โดยมี นายอัครพงศ์ พันศรี ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นายช่างโยธา และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีพนักงานจ้างทั่วไป ดังต่อไปนี้เป็นผู้ช่วย

- นายสมชาย ชูรัตน์ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- นายธีรวัฒน์ พาจันดี พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- อัครว้าง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน

๔.๑.๖ งานธุรการ/สารบรรณ

โดยมี นางสาวปรีภัสสร โทจันทร์แสง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นายวิชัย ทิพชาติ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑ เป็นผู้ควบคุมดูแลแทน โดยมีพนักงานจ้างทั่วไปดังต่อไปนี้เป็นผู้ช่วย

- นางสาวอุไรรัตน์ คำติบุญ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- นางสาวศิริกัลยา สุทธิบุญ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองช่างไปช่วยปฏิบัติราชการในสำนักปลัดเทศบาล และมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เพิ่มเติมใน จัดพิมพ์ฎีกา ของสำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายปกครอง และ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย ในสำนักปลัดเทศบาล

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)

โดยมี นายเอกนรินทร์ ธงยศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑ ฝ่ายบริการสาธารณสุข

โดยมี นางสุภัทสร พิจิตรศิริ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริการงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑.๑ งานสุขาภิบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อม

โดยมี นางยุภาวรรณ คำจันวงษา ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีพนักงานจ้างทั่วไปดังต่อไปนี้เป็นผู้ช่วย

- นายเกรียงศักดิ์ แจ่มอโศก พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- นายวิษณุ คำทะเนตร พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- นายบุญหลั่น คำตา พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- นายสมบูรณ์ มะคำศรี พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- นายทองแดง แสงสิงห์ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน

/นางสาวณัฐภรณ์ ...

- นางสาวณัฐกรณ์ งามวงศ์ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- นางสาวณัฐพร จันทสมุทร พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- อัคราว่าง พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน

- ๕.๑.๒ งานเผยแพร่และฝึกอบรม
- ๕.๑.๓ งานรักษาความสะอาด
- ๕.๑.๔ งานส่งเสริมสุขภาพ
- ๕.๑.๕ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- ๕.๑.๖ งานธุรการ
- ๕.๑.๗ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
- ๕.๑.๘ งานศูนย์บริการสาธารณสุข
- ๕.๑.๙ งานควบคุมและตรวจสอบบำบัดน้ำเสีย

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (๐๗)

โดยมี นางสุกัญญา ศิริรำไพวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๔ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖.๑ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

โดยมี นายสุรพล วรพันธุ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๗-๐๑๐๒-๐๐๕ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- ๖.๑.๑ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๖.๑.๒ งานจัดทำงบประมาณ
- ๖.๑.๓ งานติดตามและประเมินผล

๖.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

นางสาวดารณี ศรีพอ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๗-๐๑๐๒-๐๐๖ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นางสาววงษ์สุภา อรทัย พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน ดังต่อไปนี้ เป็นผู้ช่วย

- ๖.๒.๑ งานบริการและเผยแพร่วิชาการ
- ๖.๒.๒ งานประชาสัมพันธ์
- ๖.๒.๓ งานธุรการ

/กองการศึกษา...

กองการศึกษา (๐๘)

โดยมี นางสาววรินทร์ นุชชัยรัมย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานศึกษา และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา

อัตรารว่าง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานศึกษา และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นางสาววรินทร์ นุชชัยรัมย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ เป็นผู้ควบคุมดูแลแทน โดยมี นางสาวจิตตาภัทร ฤทธิลี พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน เป็นผู้ช่วย

๗.๑.๑ งานธุรการ

๗.๑.๒ งานกีฬาและนันทนาการ

๗.๑.๓ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

โดยมี อัตรารว่าง ตำแหน่ง ครู คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๒๒๒๕-๑๑๐ สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อเลียน ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ครู และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี นางสาววณิชชา เปี้ยจันทิก ตำแหน่ง ครู คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๒๒๒๕-๑๑๒ ควบคุมดูแลแทน

โดยมี นางสาวธัญญารัตน์ อินห้วงสุข ตำแหน่ง ครู คศ.๒ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๒๒๒๕-๑๑๑ สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวง ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ครู และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี นางสาววณิชชา เปี้ยจันทิก ตำแหน่ง ครู คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๒๒๒๕-๑๑๒ สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อเลียน ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ครู และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี นางสาวปราณี พงษาเทศ ตำแหน่ง ครู คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๒๒๒๕-๑๑๓ สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาคอง ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ครู และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี นางสาวจิรัชยา สุขประมา พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภท ทักษะ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อเลียน ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี อัตรารว่าง พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภท คุณวุฒิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อเลียน ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ("การสรรหาตำแหน่ง ดังกล่าวให้กระทำได้ ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรร อัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว") โดยมี นางสาววณิชชา เปี้ยจันทิก ตำแหน่ง ครู คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๘-๒๒๒๕-๑๑๒ ควบคุมดูแลแทน

/โดยมี นางสาว...

โดยมี นางสาวธัญญา พรหมยาลิ พนักงานจ้างทั่วไป ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

โดยมี นางสาวบุษยากร บุตรดีจิ้น พนักงานจ้างทั่วไป ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลเด็ก สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกนาคอง และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗.๑.๔ งานแผนงานและโครงการ -

หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)

๗.๑ งานตรวจสอบภายใน

อัตรารว่าง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๑๒-๐๓๐๑-๐๐๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมี ว่าที่ ร.ต. คมคิด เครือเนตร ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง) เลขที่ ตำแหน่ง ๗๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ ควบคุมดูแลแทน

อนึ่ง ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ มีประสิทธิภาพบังเกิด ประสิทธิผลต่อทางราชการสืบไปและหากคำสั่งใดขัดต่อคำสั่งนี้ ให้เป็นอันยกเลิกทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุชาติ สายแสง)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขอนกว้าง